

MR concept notulen Vergadering GGS2 (versie 230711)	
Deelnemers	Aanwezig: Geert de Vries, Stefica Majhen, Simonette Meijer, Aram Falticeanu en Cristian Gonzalez Verhinderd: Ernst Buwalda
Datum	11 juli 2023 om 20:30
Type vergadering	Op locatie
Voorzitter/Notulist	Geert (vz) en Cristian (nt)
11 juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatieplan (instemming docentengeleding) <ul style="list-style-type: none"> • Simonette licht formatieplan toe. Stefica namens leraren akkoord onder voorbehoud dat Ernst ook akkoord gaat. Ernst wordt hiertoe benaderd door Stefica. ACTIE: Stefica 2. Profiel ai directeur GSS 2 <ul style="list-style-type: none"> • Kenmerken t.b.v. profiel (a.i.): daadkrachtig, ervaring/track record, doortastend/assertief, opgeleid, financieel onderlegt, onafhankelijk, gericht op samenwerken/verbinding/opbouwen, verandermanagement/werkcultuur, antroposofisch, standvastig. Docententeam zoekt ook 'mannelijke' kwaliteiten gezien de huidige verhouding man-vrouw (circa 10-90%) • Verder wil MR betrokken zijn bij selectiecommissie kandidaten. Graag duidelijkheid omtrent procedure en kandidaten. <ul style="list-style-type: none"> ○ ACTIE: Geert stemt af met Floris. Geeft onze punten door v.w.b. profiel. En vraagt om duidelijkheid procedure/deelname selectiecommissie. 3. Jaarplanning 23 / 24 <ul style="list-style-type: none"> • Akkoord. Verzoek om in communicatie naar ouder te benadrukken dat deze vergelijkbaar is met voorgaande jaren (stabiliteit). <ul style="list-style-type: none"> ○ ACTIE: Simonette neemt dit mee. Verder revisie opmaak (groene cellen zijn niet overal doorgetrokken in de tabel). 4. Vervolg acties toezichthoudend bestuur <ul style="list-style-type: none"> • Er is geen reactie gekomen vanuit het toezichthoudend bestuur op het bericht van de MR met verzoek om alsnog de vragen uit onze 1^e brief te beantwoorden. Verder ook geen reactie op onjuistheden inschrijving KvK. <ul style="list-style-type: none"> ○ ACTIE: Cristian. Namens MR zal er een klacht worden ingediend bij de inspectie. 5. Vervolgacties thema avond mei ouder/leerkrachten <ul style="list-style-type: none"> • Simonette zoekt uit of we de communicatie naar de ouders nu wel via de website kunnen doen. Zij zal ICT hiertoe benaderen. Verder zal Simonette (o.b.v. een concept tekst) in de nieuwsbrief nog een oproep plaatsen om op 17 oktober een vervolg op de thema avond te organiseren. Insteek van deze avond zal zijn om werkgroepen te formeren met daarin een trekker voor specifieke thema's. <ul style="list-style-type: none"> ○ ACTIE: Simonette neemt contact op met ICT. ○ ACTIE: Geert en Cristian leveren voor maandag-avond 17/7 een concept tekst voor de nieuwsbrief aan bij Simonette.

	<p>6. Wel/niet continueren CNV ondersteuning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geert zal CNV benaderen met verzoek om deel van budget wat niet gebruikt is, naar volgend jaar over te hevelen. Verder ook vragen op welke wijze we volgend jaar de ondersteuning vorm kunnen geven. <ul style="list-style-type: none"> ○ ACTIE: Geert. <p>7. Bemensing/samenstelling MR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aram zal volgend schooljaar niet meer participeren als MR-lid ivm persoonlijke omstandigheden. Cristian en Geert zullen eind 2023 stoppen als MR lid. In de te organiseren bijeenkomst met ouders en docenten medio oktober ook kijken wie vanuit de ouders wil toetreden tot de MR.
	<p>Vergaderpunten uit jaarplanning (ter controle):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholingsplan medewerkers vaststellen – instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding • Jaarplanning 2023-2024 vaststellen – instemmingsbevoegdheid oudergeleding op studiedagen en planningsdagen • Vaststelling onderwijstijd – instemmingsbevoegdheid oudergeleding • Vaststellen jaarverslag MR en deze beschikbaar stellen
BESLUITENLIJST	
08-09-2022	Besluit 01: MR leden reageren binnen een week op de notulen en komen de acties die afgesproken zijn na binnen de gestelde termijn
Okt-2022	Vervallen
31-01-2023	Geen formele MR besluiten enkel actiepunten.
DD-MM-JJJJ	
ACTIELIJST	
Actiehouder: Geert Actiehouder: Simonette	Actie 01: Schrijven enthousiasmerend stuk over de MR. Geert doet voorzet Actie 02: gekoppeld aan bovenstaand – aparte mailing over werven MR oudergeleding via directie
Actiehouder: Cristian	Actie 03: Prioriteiten MR lesjaar 2022-2023 door oudergeleding en lerarenteam te bepalen. Opnemen als agendapunt volgende vergadering.
Actiehouder:	Actie 04:
Actiehouder:	